



OBČINA ŽALEC

URAD ZA NEGOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

www.zalec.si, e: glavna.plsama@zalec.si
Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec
t: 03 713 64 20, f: 03 713 64 64

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE KULTURNIH PROJEKTOV V OBČINI ŽALEC V LETU 2019 IN 2020

Razpisna dokumentacija vsebuje:

1. Besedilo javnega razpisa;
2. Razpisne obrazce:
 - Vloga za sofinanciranje kulturnih projektov:
 - razpisni obrazec št. 1: *Prijavni obrazec za področje varstva kulturne dediščine.*
 - Zahtevek za izplačilo sredstev:
 - razpisni obrazec št. 2: *Zahtevek za izplačilo sofinanciranja kulturnega projekta v Občini Žalec v letu 2019.*
 - razpisni obrazec št. 3: *Zahtevek za izplačilo sofinanciranja kulturnega projekta v Občini Žalec v letu 2020.*
3. Osnutek pogodbe o sofinanciranju izvedbe kulturnih projektov v Občini Žalec;
4. Pravilnika o sofinanciranju kulturnih projektov v Občini Žalec (Uradni list RS, št. 125/04);
5. Pravilnika o spremembi Pravilnika o sofinanciranju kulturnih projektov v Občini Žalec (Uradni list RS, št. 38/17);
6. Vzorec ovojnice.

Javni razpis bo odprt do porabe sredstev, vloge se oddajo do 20. v mesecu

Dodatne Informacije:

Kontaktna oseba: Blaž Tkalec
Tel. št.: (03) 71 36 433
E-mail: Blaz.Tkalec@zalec.si

Številka zadeve: 6200-0001/2019
Datum: 28.3.2019



OBČINA ŽALEC
Ul. Savinjske čete 5
3310 ŽALEC

na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02, 77/07-UPB1, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg), Pravilnika o sofinanciranju kulturnih projektov v Občini Žalec (Uradni list RS, št. 125/04; v nadaljevanju: pravilnik) in Pravilnika o spremembi Pravilnika o sofinanciranju kulturnih projektov v Občini Žalec (Uradni list RS, št. 38/17)

objavlja

JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE KULTURNIH PROJEKTOV V OBČINI ŽALEC V LETU 2019 IN 2020

1. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje kulturnih projektov iz naslednjega področja dejavnosti:

- obnova nepremične kulturne dediščine (vključno s sofinanciranjem obnove fasad v zaščitenih mestnih in vaških jedrih).

2. POGOJI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU

Pravico do prijave na javni razpis za sofinanciranje imajo pravne in fizične osebe, ki izpolnjujejo naslednje osnovne pogoje:

- izpolnjujejo kriterije iz pravilnika,
- imajo do Občine Žalec poravnane vse pogodbene obveznosti iz preteklega leta,
- so lastniki ali upravljalci kulturnih spomenikov, razglašanih z občinskim odlokom ali objektov kulturne dediščine, ki so vpisani v zbirni register dediščine Zavoda za varstvo kulturne dediščine OE Celje.

3. MERILA IN KRITERIJI ZA VREDNOTENJE PREDLOGOV KULTURNIH PROJEKTOV

Vloge bodo ocenjene in vrednotene na podlagi meril in kriterijev za vrednotenje kulturnih projektov, opredeljenih v pravilniku, ki je priloga razpisne dokumentacije ter višine razpoložljivih sredstev.

4. VIŠINA RAZPOLOŽLJIVIH SREDSTEV

Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki *18006 Sofinanciranje kulturnih projektov*. Višina razpisnih sredstev za področje varstva nepremične kulturne dediščine:

- v letu 2019: 19.800,00 €
- v letu 2020: 19.800,00 €

5. OBDOBJE PORABE DODELJENIH SREDSTEV

Prejemnik sredstev je dolžan sredstva porabiti v času od 1.1.2019 do 31.12.2020.

6. ROK ZA PREDLOŽITEV VLOG IN NAČIN PRIJAVE

Popolna vloga na javni razpis za sofinanciranje kulturnih projektov v Občini Žalec v letu 2019 in 2020 obsega:

- izpolnjen in podpisan razpisni obrazec št. 1: *Prijavni obrazec za področje varstva kulturne dediščine*, skupaj z vsemi obveznimi prilogami (priloga 2 razpisne dokumentacije);
- s strani prijavitelja parafirane vse strani osnutka pogodbe o sofinanciranju izvedbe kulturnih projektov (priloga 3 razpisne dokumentacije).

Prijava na javni razpis mora biti podana izključno na prijavnih obrazcih in mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji. Vloga, ki ni vložena na predpisanih prijavnih obrazcih, se šteje kot neustrezna in bo s sklepom zavržena.

Vloge morajo biti dostavljene osebno ali priporočeno po pošti na naslov:
Zavod za kulturo, šport in turizem Žalec, Aškerčeva 9a, 3310 Žalec.

Javni razpis je odprt do porabe sredstev.

Vloge se odpirajo mesečno do porabe sredstev, oddajo se do 20. v mesecu.

Na ovitku vloge mora biti napisano:

- naslov: **Zavod za kulturo, šport in turizem Žalec, Aškerčeva 9a, 3310 Žalec,**
- v levem spodnjem kotu jasno označeno: »**Sofinanciranje kulturnih projektov v Občini Žalec – NE ODPIRAJ !**« ter pripisana št. zadeve: 6200-0001/2019,
- v levem zgornjem robu ovitka mora biti napisan naziv in naslov prijavitelja.

Priporočena je uporaba vzorca ovojnice – PRILOGA 6 razpisne dokumentacije.

Razpisne obrazce mora podpisati prijavitelj, kar je v primeru pravne osebe njen zakoniti zastopnik. Razpisne obrazce lahko podpiše tudi pooblaščen oseba, če je za to pooblaščen s strani zakonitega zastopnika in če je pooblastilo priloženo k vlogi.

Vlog ne spenjati v mapo ali spiralo!

7. POSTOPEK DODELITVE IN ROK, V KATEREM BODO PREDLAGATELJI OBVEŠČENI O IZIDU RAZPISA

Odpiranje prejetih vlog bo mesečno, za vloge oddane do 20. v mesecu. Odpiranje vlog bo opravila Komisija za izvedbo javnega razpisa (v nadaljevanju: komisija). Odpiranje prejetih vlog ne bo javno. Pri razdelitvi razpoložljivih sredstev se upoštevajo le vloge predlagateljev, ki so v celoti izpolnile pogoje, določene z razpisno dokumentacijo.

1. BESEDILO JAVNEGA RAZPISA

V 8 dneh od odpiranja vlog bodo predlagatelji, katerih vloge niso bile popolne, pisno pozvani, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog bo 15 dni. Nepopolne vloge, ki jih predlagatelji v roku ne bodo dopolnili, bodo zavržene s sklepom.

Na osnovi ocenitve vlog s strani komisije bo odločbo, s katero se odloči o odobritvi ter deležu sofinanciranja ali o zavrnitvi sofinanciranja izvedbe kulturnega projekta v Občini Žalec, izdal Urad za negospodarske javne službe Občine Žalec. Odločba, s katero se odobri sofinanciranje izvedbe kulturnega projekta je podlaga za sklenitev pogodbe o sofinanciranju izbranega projekta.

Predlagatelj mora podpisano pogodbo vrniti občini najpozneje v 15 dneh od prejema. Če podpisana pogodba ni vrnjena v 15 dneh od izdaje pisnega poziva za podpis, se zadeva obravnava, kot da je predlagatelj odstopil od zahteve po sofinanciranju predloga projekta.

O izidih razpisa bodo prijavitelji obveščeni najkasneje v roku 60 dni po zaključenem roku razpisa.

8. INFORMACIJE GLEDE JAVNEGA RAZPISA

Vse informacije v zvezi z javnim razpisom lahko dobite na Občini Žalec, Uradu za negospodarske javne službe, tel. (03) 71 36 433 (Blaž Tkalec) ali osebno na Uradu za negospodarske javne službe, I. nadstropje, soba 36.

Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je dosegljiva v elektronski obliki, na spletni strani Občine Žalec: www.zalec.si in spletni strani ZKŠT Žalec: www.zkst-zalec.si od 28.3.2019 dalje.

Številka zadeve: 6200-0001/2019

Datum: 28.3.2019

Janko Kos
Župan Občine Žalec



RAZPISNI OBRAZCI:

- **VLOGA ZA SOFINANCIRANJE KULTURNIH PROJEKTOV:**
 - razpisni obrazec št. 1: Prijavni obrazec za področje varstva kulturne dediščine.

- **ZAHTEVK ZA IZPLAČILO SREDSTEV:**
 - razpisni obrazec št. 2: Zahtevk za izplačilo sofinanciranja kulturnega projekta v Občini Žalec v letu 2019.
 - razpisni obrazec št. 3: Zahtevk za izplačilo sofinanciranja kulturnega projekta v Občini Žalec v letu 2020.

2. RAZPISNI OBRAZCI: VLOGA ZA SOFINANCIRANJE KULTURNIH PROJEKTOV

RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 1: PRIJAVNI OBRAZEC ZA PODROČJE VARSTVA KULTURNE DEDIŠČINE

1. PREDLAGATELJ: LASTNIK oz. UPRAVLJALEC objekta (ustrezno podčrtaj)

PRAVNA OSEBA:	
Naziv	
Naslov	
Odgovorna oseba	
Telefon	
E-mail	
ID št. za DDV	
Transakcijski račun št. /pri banki	

FIZIČNA OSEBA:	
Ime in priimek	
Naslov	
Telefon	
E-mail	
ID št. za DDV	
Transakcijski račun št. /pri banki	

2. PODATKI O OBJEKTU KULTURNE DEDIŠČINE OZ. OBNOVA FASADE V ZAŠČITENIH MESTNIH IN VAŠKIH JEDRIH

Ime objekta	
Vrsta objekta - označite ustrezno (objekt kulturne dediščine / ali obnova fasade v zaščitenih mestnih in vaških jedrih)	
Lokacija	
Parcelna št. in k.o.	
Namembnost objekta	
Predvidena investicijska vzdrževalna dela v letu 2019 (navedite vsebino)	
Predvidena investicijska vzdrževalna dela v letu 2020 (navedite vsebino)	
Predviden zaključek del (mesec) v letu 2019	
Predviden zaključek del (mesec) v letu 2020	

2. RAZPISNI OBRAZCI: VLOGA ZA SOFINANCIRANJE KULTURNIH PROJEKTOV

3. NAČRTOVANI STROŠKI (skupaj z DDV)

Stroški	v letu 2019 (v EUR)	v letu 2020 (v EUR)
Splošni materialni stroški investicijskega vzdrževanja		
Drugi stroški (kateri)		
SKUPAJ STROŠKI		

4. FINANČNA KONSTRUKCIJA POKRIVANJA STROŠKOV

Stroški		v letu 2019 (v EUR)	v letu 2020 (v EUR)
Skupaj stroški	100 %		
Sredstva predlagatelja	%		
Sredstva drugih sofinancerjev	%		
Sredstva Ministrstva za kulturo	%		
Sredstva Občine Žalec	%		

5. ŽE IZVEDENA DELA NA OBJEKTU

Vrsta del	leto izvedbe

Datum:

žig

Podpis odgovorne osebe:

OBVEZNE PRILOGE:

- ZKI, ki dokazuje lastništvo ali pogodbo v primeru upravljanja z objektom
- vsebinski opis investicijskega vzdrževanja objekta z navedbo obsega del (največ 2 strani) in fotografijami objekta pred obnovo
- Kulturnovarstveni pogoji Zavoda za varstvo kulturne dediščine RS, Območne enote Celje,
- Kulturnovarstveno mnenje Zavoda za varstvo kulturne dediščine RS, Območne enote Celje, saj so brez mnenja dela lahko izvedena nepravilno.
- predračun za vrednost investicijskih del, ki mora biti usklajen in potrjen s strani Zavoda za varstvo kulturne dediščine RS, OE Celje
- ustrezno upravno dovoljenje za predvidena dela (v kolikor to poseg zahteva)

2. RAZPISNI OBRAZCI: ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV

RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 2

ZAHTEVK ZA IZPLAČILO SOFINANCIRANJA KULTURNEGA PROJEKTA V OBČINI ŽALEC V LETU 2019

Polni naziv predlagatelja:	
Naslov (sedež):	
Telefon, mobilni telefon:	
Elektronska pošta:	
Kontaktna oseba:	

Na podlagi pogodbe št.:	
Za kulturni projekt:	
Podajam zahtevek za izplačilo sofinanciranja v višini (navedite odobreni znesek):	€

Odgovorna oseba prejemnika proračunskih sredstev s podpisom zagotavlja:

- da projekt poteka v skladu s pogodbo;
- bodo prejeta sredstva porabljena zakonito, namensko in učinkovito za projekt, za katerega je prejemnik proračunskih sredstev dobil odobrena sredstva;
- da se stroški, ki so vključeni v zahtevek, nanašajo na pogodbo, ter da za izplačilo teh stroškov izvajalec ni prejel sredstev iz drugih virov proračuna Občine Žalec;
- da so podatki na zahtevku pravilni, ter da je uporabnik proračunskih sredstev seznanjen z dejstvom, da je napačna navedba podatkov v zahtevku podlaga za odstop od pogodbe;
- da je izvajalec seznanjen z dejstvom, da je napačna navedba podatkov v zahtevku kaznivo dejanje po Kazenskem zakoniku Republike Slovenije in bo v skladu s kazenskim pravom Republike Slovenije preganjano.

Odgovorna oseba in funkcija:

Datum:

Podpis odgovorne osebe in žig:

Obvezne priloge:

1. Kratko vsebinsko poročilo o izvedbi kulturnega projekta.
2. Fotodokumentacija.
3. Kopije računov najmanj v višini zneska sofinanciranja projekta.
4. Dokazila o plačilu priloženih računov.
5. Potrdilo Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Celje o ustreznosti opravljenih del.

2. RAZPISNI OBRAZCI: ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV

RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 3

ZAHTEVK ZA IZPLAČILO SOFINANCIRANJA KULTURNEGA PROJEKTA V OBČINI ŽALEC V LETU 2020

Polni naziv predlagatelja:	
Naslov (sedež):	
Telefon, mobilni telefon:	
Elektronska pošta:	
Kontaktna oseba:	

Na podlagi pogodbe št.:	
Za kulturni projekt:	
Podajam zahtevek za izplačilo sofinanciranja v višini (navedite odobreni znesek):	€

Odgovorna oseba prejemnika proračunskih sredstev s podpisom zagotavlja:

- da projekt poteka v skladu s pogodbo;
- bodo prejeta sredstva porabljena zakonito, namensko in učinkovito za projekt, za katerega je prejemnik proračunskih sredstev dobil odobrena sredstva;
- da se stroški, ki so vključeni v zahtevek, nanašajo na pogodbo, ter da za izplačilo teh stroškov izvajalec ni prejel sredstev iz drugih virov proračuna Občine Žalec;
- da so podatki na zahtevku pravilni, ter da je uporabnik proračunskih sredstev seznanjen z dejstvom, da je napačna navedba podatkov v zahtevku podlaga za odstop od pogodbe;
- da je izvajalec seznanjen z dejstvom, da je napačna navedba podatkov v zahtevku kaznivo dejanje po Kazenskem zakoniku Republike Slovenije in bo v skladu s kazenskim pravom Republike Slovenije preganjano.

Odgovorna oseba in funkcija:

Datum:

Podpis odgovorne osebe in žig:

Obvezne priloge:

1. Kratko vsebinsko poročilo o izvedbi kulturnega projekta.
2. Fotodokumentacija.
3. Kopije računov najmanj v višini zneska sofinanciranja projekta.
4. Dokazila o plačilu priloženih računov.
5. Potrdilo Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Celje o ustreznosti opravljenih del.

3. OSNUTEK POGODBE O SOFINANCIRANJU IZVEDBE KULTURNIH PROJEKTOV

OBČINA ŽALEC, Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec, ki jo zastopa župan Janko Kos (ID za DDV: SI62546708, podračun št.: 01390-0100004366 pri UJP Žalec),
v nadaljevanju: občina

in

FIZIČNA/PRAVNA OSEBA: _____, Naslov: _____, (ki jo zastopa) _____, davčna številka: _____, (matična številka:) _____, transakcijski račun št.: _____, odprt pri _____),
v nadaljevanju: prejemnik sredstev

skleneta naslednjo

POGODBO ŠT. _____-KULTURNI PROJEKTI O SOFINANCIRANJU IZVEDBE KULTURNIH PROJEKTOV V OBČINI ŽALEC V LETU 2019 IN 2020

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je občina izbrani kulturni projekt odobrila na podlagi javnega razpisa za oddajo prijav za sofinanciranje kulturnih projektov v občini Žalec v letu 2019 in 2020, ter le-temu odobrila določeno višino denarnih sredstev kot sofinanciranje aktivnosti na področju kulture v Občini Žalec.

2. člen

Predmet te pogodbe je sofinanciranje kulturnega projekta v Občini Žalec v času od 1.1.2019 do 31.12.2020.

Na osnovi odločbe o izbiri projektov in predloga delitve razpoložljivih sredstev za sofinanciranje izvedbe kulturnih projektov v letu 2019 in 2020, št. _____, so bila na osnovi meril in kriterijev, določenih v Pravilniku o sofinanciranju kulturnih projektov v Občini Žalec, prejemniku sredstev dodeljena sredstva za sofinanciranje kulturnega projekta v naslednjih zneskih:

Za leto 2019:

Naziv projekta	vrednost v €

Za leto 2020:

Naziv projekta	vrednost v €

3. člen

Občina je pri izračunu vrednosti projekta, ki jih pri prejemniku sredstev naroča, upoštevala merila in kriterije določene v Pravilniku o sofinanciranju kulturnih projektov v Občini Žalec (Uradni list RS št. 125/2004 z dne 22.11.2004) in višino finančnih sredstev, ki so za sofinanciranje kulturnih projektov namenjena v proračunu Občine Žalec v letu 2019 in 2020 na proračunski postavki *18006 Sofinanciranje kulturnih projektov*.

3. OSNUTEK POGODBE O SOFINANCIRANJU IZVEDBE KULTURNIH PROJEKTOV

Občina bo za izvedbo kulturnega projekta opredeljenega v 2. členu te pogodbe, zagotovila prejemniku sredstev finančna sredstva v skupni višini v letu 2019 bruto _____ € in v letu 2020 bruto _____ €. Sredstva bodo nakazana na transakcijski račun prejemnika sredstev v dvajsetih dneh od prejema poročila o realizaciji nalog opredeljenih s to pogodbo za posamezno leto.

Občina prejemniku sredstev ne bo priznavala prekoračitev s pogodbo določenih sredstev, v primeru delno ali v celoti nerealiziranega projekta, bo zagotovila sredstva samo za realizirane naloge.

4. člen

Prejemnik sredstev se zavezuje:

- da bo kulturni projekt, ki je predmet te pogodbe, izvajal v skladu s strokovno doktrino in v smislu namenske ter racionalne porabe proračunskih sredstev;
- da s prejetimi sredstvi občine, ne bo financiral gospodarske dejavnosti;
- da bo projekt realiziral v letu 2019 oz. 2020;
- da bo občini predložil zahtevek za nakazilo sredstev skupaj z vsebinskim poročilom o izvedbi projekta v letu 2019 oz. 2020 (razpisni obrazec št. 2 oz. razpisni obrazec št. 3) najkasneje do 30. 11. 2019 oz. 30.11.2020.

Prijava in zahtevki za izplačilo morajo biti pripravljene na razpisnih obrazcih, ki so priloga 2 razpisne dokumentacije in veljajo kot listine, ki so podlaga za izplačilo pogodbenih obveznosti.

5. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da lahko občina:

- ne nakaže odobrenih sredstev, v kolikor prejemnik sredstev ne realizira projekta.
- zahteva vračilo danih sredstev v celoti ali delno skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev dalje, v kolikor prejemnik sredstev ne ravna v skladu s to pogodbo, predvsem pa koristi sredstva v nasprotju z določili te pogodbe.

6. člen

Prejemnik sredstev je dolžan predstavniku občine omogočiti nadzor nad izvajanjem kulturnega projekta, opredeljenega s to pogodbo.

V imenu občine ima njen predstavnik pravico nadzora nad potekom projekta in nad namensko porabo dodeljenih sredstev z vpogledom v dokumentacijo in obračun stroškov v zvezi z izvedbo projekta, ki je predmet te pogodbe, prejemnik sredstev pa mu je dolžan to omogočiti.

Nadzornemu odboru pri Občinskem svetu občine je prejemnik sredstev dolžan omogočiti nadzor nad finančnim poslovanjem društva in namensko porabo dodeljenih sredstev.

7. člen

Za izvedbo pogodbe in vsebinski nadzor je s strani občine zadolžen svetovalec Urada za negospodarske javne službe Blaž Tkalec in s strani prejemnika sredstev _____.

8. člen

V skladu s 14. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) se vsaka pogodbeni stranka zavezuje, da ne bo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubila, ponudila ali dala kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali

3. OSNUTEK POGODBE O SOFINANCIRANJU IZVEDBE KULTURNIH PROJEKTOV

- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da nedovoljene koristi za zgoraj navedena ravnanja, je nična.

9. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da se glede na razpoložljivost sredstev v proračunu občine pogodbeni znesek lahko spremeni, za kar bo sklenjen aneks k tej pogodbi.

10. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da se bosta obojestransko pisno obveščali o vseh okoliščinah, ki so pomembne za izvajanje te pogodbe.

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se dogovorijo v obliki pisnih dodatkov k pogodbi.

11. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bosta morebitne spore reševali sporazumno, v nasprotnem primeru je za reševanje sporov pristojno sodišče v Žalcu.

12. člen

Ta pogodba je sestavljena v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme prejemnik sredstev en (1) izvod, občina pa dva (2) izvoda. Pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Št. spisa:

Št. pogodbe:

OBČINA:

Občina Žalec
Janko Kos, župan

žig

Kraj: Žalec

Datum: _____

PREJEMNIK SREDSTEV:

Fizična/Pravna oseba:

žig *

Kraj: _____

Datum: _____

**brez žiga v primeru fizične osebe
oziroma poslovanja brez žiga*

Na podlagi zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 96/02) in 24. člena statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 37/99 – čistopis vključuje spremembe in dopolnitve objavljene v Uradnem listu RS, št. 43/00, 37/01, 25/02, 5/03 in 29/03) je Občinski svet občine Žalec na 17. seji dne 28. 10. 2004 sprejel

P R A V I L N I K **o sofinanciranju kulturnih projektov v Občini Žalec¹**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa pogoje, postopke, merila in kriterije za vrednotenje in razdelitev sredstev, namenjenih za sofinanciranje kulturnih projektov Občine Žalec, ki jih zagotavlja Občina Žalec iz sredstev proračuna.

V pravilniku so opredeljeni tudi:

- opravila in postopki, ki jih v posameznih fazah postopka opravlja občinska uprava,
- dejanja, ki jih morajo v posameznih fazah postopka opraviti predlagatelji in izvajalci projektov za sofinanciranje kulturnih projektov,
- dokumentacija, ki se uporablja v postopku, ki ga ureja ta pravilnik.

2. člen

Sredstva za sofinanciranje kulturnih projektov se izvajalcem dodelijo na osnovi javnega razpisa. Razpis se izvede praviloma do konca decembra za prihodnje proračunsko obdobje in se objavi vsaj v enem sredstvu javnega obveščanja. Razpisni rok ne sme biti krajši kot 30 dni in ne daljši kot 45 dni. Skupni obseg sofinanciranja določi občinski svet v proračunu Občine Žalec.

3. člen

Komisija se pri pripravljanju, sprejemanju in izvajanju odločitev o izbiri kulturnih projektov, ki jih iz občinskega proračuna sofinancira občina, ravnajo po pogojih in merilih, ki so sestavni del tega pravilnika.

Od dneva objave razpisa do določitve o izboru predlogov izvajalcev, se pogoji in merila iz prejšnjega odstavka ne smejo spreminjati.

4. člen

Zavod za kulturo, šport in turizem Žalec (v nadaljevanju: zavod) opravlja strokovna dela za dodeljevanje sredstev izvajalcem kulturnih projektov na podlagi tega pravilnika po pooblastilu Občine Žalec.

II. POGOJI

5. člen

Pravico do prijave na javni razpis za sofinanciranje imajo pravne in fizične osebe, ki izpolnjujejo naslednje osnovne pogoje:

¹ Uradni list RS, št. 125/04.

- a) da opravljajo dejavnost s področja kulture in da imajo ustrezno registracijo v skladu z veljavno zakonodajo (za pravne osebe),
- b) da imajo sedež v Občini Žalec, razen častnih občanov Občine Žalec,
- c) da izpolnjujejo kriterije iz tega pravilnika,
- d) da imajo do Občine Žalec poravnane vse pogodbene obveznosti iz preteklega leta,
- e) za področje varstva kulturne dediščine: poleg pogojev iz točk b), c) in d), da so lastniki ali upravljalci kulturnih spomenikov, razglašeni z občinskim odlokom ali objektov kulturne dediščine, ki so vpisani v zbirni register dediščine Zavoda za varstvo kulturne dediščine OE Celje.

6. člen

Občina bo v okviru proračunskih možnosti za posamezno proračunsko leto sofinancirala v skladu z merili kulturne projekte iz naslednjih področij dejavnosti:

- založništvo: knjige, drugi projekti,
- glasba: produkcija, drugi projekti,
- uprizoritvene umetnosti: postprodukcija, prvi projekti,
- vizualne umetnosti: slikarstvo, kiparstvo, grafika, drugi projekti,
- radijski in televizijski kulturno-umetniški projekti,
- varstvo kulturne dediščine.

Občina lahko za vsako leto posebej določi katera od naštetih področij dejavnosti bo sofinancirala in jih v skladu s svojo odločitvijo objavi v vsakoletnem javnem razpisu.

III. POSTOPKI

7. člen

Postopek oblikovanja in dodeljevanja finančnih sredstev izvajalcem poteka po naslednjem zaporedju:

- a) priprava in objava javnega razpisa za zbiranje predlogov izvajalcev,
 - b) zbiranje predlogov,
 - c) ocenjevanje prispelih predlogov,
 - d) obravnava predlogov,
 - e) obveščanje izvajalcev o odločitvi,
 - f) sklepanje pogodb,
 - g) spremljanje izvajanja pogodb in namenskega koriščenja sredstev iz proračuna.
- Razpisni rok se časovno prilagodi postopku priprave in sprejema občinskega proračuna. V primeru, da se proračun ne sprejme do maja tekočega leta se razpiše višina sredstev iz preteklega leta.

8. člen

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- navedbo naročnika (naslov in drugi podatki),
- področje dejavnosti sofinanciranja,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci,
- okvirno vrednost sredstev za posamezno področje dejavnosti po javnem razpisu,
- določitev obdobja za porabo sredstev,
- razpisni rok (odprt ali zaprt razpis),
- način dostave predlogov,
- navedbo oseb, pooblaščenih za dajanje informacij,
- informacijo o obrazcih za prijavo,
- rok, v katerem bodo predlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa.

9. člen

Pravico do sofinanciranja kulturnih projektov imajo izvajalci iz 5. člena tega pravilnika, ki so izbrani na podlagi vsakoletnega javnega razpisa, ki se objavi v lokalnem ali drugem uradnem glasilu. Izvajalci, ki se javijo na razpis oziroma poziv za dodelitev proračunskih sredstev, pošljejo svoje ponudbe v zaprti kuverti z oznako »Sofinanciranje kulturnih projektov – ne odpiraj« na naslov: Zavod za kulturo, šport in turizem Žalec, Aškerčeva 9a, 3310 Žalec. Po preteku roka za oddajo prijav bo komisija obravnavala vloge.

10. člen

Pri razdelitvi razpoložljivih sredstev se upoštevajo le vloge izvajalcev, ki so v celoti izpolnili pogoje, določene z razpisno dokumentacijo. Izvajalec razpisa oziroma poziva v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove tiste predlagatelje vlog, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Rok dopolnitve je 15 dni.

11. člen

Izbor projektov in postopek dodelitve finančnih sredstev za namene, navedene v 6. členu tega pravilnika izvede komisija, ki jo imenuje župan in jo sestavlja šest članov:

- dva predstavnika občinske uprave,
- predstavnik Zavoda za kulturo, šport in turizem Žalec,
- predsednik strokovnega sveta za kulturo pri Zavodu za kulturo, šport in turizem Žalec,
- predstavnik Zveze kulturnih društev Savinja Žalec,
- predstavnik Javnega sklada za kulturne dejavnosti – Območna izpostava Žalec.

12. člen

Predlagatelje se o sofinanciranju projektov obvesti v roku 8 dni po sprejeti odločitvi komisije. Z izvajalci programov se sklene pogodba o sofinanciranju izbranega projekta. V pogodbi se opredeli izbran projekt, višina in namen sofinanciranja, kot sledi iz tega pravilnika. O izvedbi sofinanciranih projektov morajo izvajalci v pogodbenem roku predložiti poročilo.

13. člen

V petnajstih dneh po prejemu pogodbe morajo izvajalci podpisani izvod pogodbe vrniti. Če podpisana pogodba s strani izvajalca ni vrnjena v petnajstih dneh od izdaje pisnega poziva za podpis, se zadeva obravnava, kot da je izvajalec odstopil od zahteve po sofinanciranju predloga projekta.

14. člen

Izvajalci projektov so dolžni izvesti projekt v skladu s tem pravilnikom in le za namene, kot so jim bili opredeljeni v pogodbi.

Občina Žalec lahko od izvajalcev projektov zahteva vsa dokazila in podatke, ki so potrebni za ovrednotenje izvajanja dogovorjenih projektov.

Kolikor Občina Žalec ugotovi nenamensko porabo sredstev s strani izvajalca, se sofinanciranje takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun skupaj z zakonsko predpisanimi obrestmi.

Izvajalec, ki krši določila tega člena, ne more kandidirati na naslednjem javnem razpisu občine.

15. člen

Obrazce za prijavo na razpis pripravi strokovna služba in so v času razpisa na voljo v prostorih zavoda.

Izvajalci morajo dati ponudbo svojih projektov na predpisanih obrazcih in jim predložiti dokazila oziroma priloge, ki jih zahtevajo obrazci.

IV. MERILA IN KRITERIJI ZA VREDNOTENJE KULTURNIH PROJEKTOV

16. člen

Komisija bo prijavljene projekte obravnavala prednostno izhajajoč iz naslednjih meril in kriterijev za posamezna razpisana področja kulturnih dejavnosti:

a) založništvo: knjige, drugi projekti (skupaj možno število točk: 10):

- da predlagatelj zagotavlja kakovost izdanega dela (do 4 točke),
- da predlagatelj zagotavlja dostopnost in udeležbo javnosti (1 točka),
- da je projekt pomemben za lokalno skupnost (do 2 točki),
- da vsebina projekta obravnava tematiko s področja Občine Žalec (1 točka),
- da projekt praviloma ni komercialno naravnani (1 točka),
- da predlagatelj zagotovi najmanj 50% lastno udeležbo ali soudeležbo sponzorjev pri kritju stroškov (1 točka);

b) glasba: produkcija, drugi projekti (skupaj možno število točk: 10):

- da predlagatelj zagotavlja ustrezno raven umetniške izvedbe projekta oziroma izdanega dela (do 4 točke),
- da predlagatelj zagotavlja dostopnost in udeležbo javnosti (1 točka),
- da je projekt pomemben za lokalno skupnost (do 2 točki),
- da predlagatelj zagotavlja javno izvedbo projekta oziroma izdanega dela v Občini Žalec in medijsko predstavitev (1 točka),
- da projekt praviloma ni komercialno naravnani (1 točka),
- da predlagatelj zagotovi najmanj 50% lastno udeležbo ali soudeležbo sponzorjev pri kritju stroškov (1 točka);

c) uprizoritvene umetnosti: postprodukcija, prvi projekti (skupaj možno število točk: 10):

- da predlagatelj zagotavlja ustrezno raven umetniške izvedbe projekta (do 4 točke),
- da predlagatelj zagotavlja dostopnost in udeležbo javnosti (1 točka),
- da je projekt pomemben za lokalno skupnost (do 2 točki),
- da predlagatelj zagotavlja javno izvedbo projekta v Občini Žalec in medijsko predstavitev (1 točka),
- da projekt praviloma ni komercialno naravnani (1 točka),
- da predlagatelj zagotovi najmanj 50% lastno udeležbo ali soudeležbo sponzorjev pri kritju stroškov (1 točka);

d) vizualne umetnosti: slikarstvo, kiparstvo, grafika, drugi projekti (skupaj možno število točk: 10):

- da predlagatelj zagotavlja ustrezno raven umetniške izvedbe projekta (do 4 točke),
- da predlagatelj zagotavlja dostopnost in udeležbo javnosti (1 točka),
- da je projekt pomemben za lokalno skupnost (do 2 točki),
- da predlagatelj zagotavlja javno izvedbo projekta v Občini Žalec in medijsko predstavitev (1 točka),
- da projekt praviloma ni komercialno naravnani (1 točka),
- da predlagatelj zagotovi najmanj 50% lastno udeležbo ali soudeležbo sponzorjev pri kritju stroškov (1 točka);

e) radijski in televizijski kulturno-umetniški projekti (skupaj možno število točk: 10):

- da projekt obeta inovativno in zanimivo izvedbo (do 4 točke),
- da predlagatelj zagotavlja dostopnost in udeležbo javnosti (1 točka),
- da je projekt pomemben za lokalno skupnost (1 točka),
- da vsebina projekta obravnava tematiko s področja Občine Žalec (1 točka),
- da predlagatelj zagotavlja javno izvedbo dela v Občini Žalec in njegovo medijsko predstavitev (1 točka),
- da projekt praviloma ni komercialno naravnani (1 točka),
- da predlagatelj zagotovi najmanj 50% lastno udeležbo ali soudeležbo sponzorjev pri kritju

stroškov(1 točka);

f) varstvo kulturne dediščine (skupaj možno število točk: 10):

- da je objekt poškodovan ali mu grozi porušitev ali izguba spomeniških lastnosti (do 2 točki),
- da predlagatelj zagotavlja dostopnost in udeležbo javnosti (1 točka),
- da je projekt pomemben za lokalno skupnost (do 2 točki),
- da se predlagatelj pri prenovi objekta drži smernic spomeniške službe (1 točka),
- da objekt predstavlja pomemben element v arhitekturi naselja ali krajine (do 3 točke),
- da predlagatelj zagotovi najmanj 50% lastno udeležbo ali soudeležbo sponzorjev pri kritju stroškov (1 točka).

Rangiranje: Prag za uvrstitev posameznega projekta med sofinancirane projekte je doseženih 6 točk. Vrednost točke se določi za vsako leto posebej.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se uveljavljajo po enakem postopku, kot velja za njegov sprejem.

18. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 660-01-0001/2004-336
Žalec, dne 28. oktobra 2004.

Župan
Občine Žalec
Lojze Posedel, univ. dipl. ek. l. r.

Na podlagi 20. člena Statuta Obče Žalec (Uradni list RS, št. 29/13 in 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na 19. redni seji dne 29. junija 2017 sprejel

P R A V I L N I K
o spremembi Pravilnika o sofinanciranju kulturnih projektov v Občini Žalec ¹

1. člen

V prvem odstavku 5. člena Pravilnika o sofinanciranju kulturnih projektov v Občini Žalec (Uradni list RS, št. 125/04) se v točki e) črta besedilo: »b)«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 005-04-0004/2017
Žalec, dne 29. junija 2017

Župan
Občine Žalec
Janko Kos l.r.

¹ Uradni list RS, št. 38/17.

Pošiljatelj:

**»Sofinanciranje kulturnih projektov v
Občini Žalec – NE ODPIRAJ!»**

Št. zadeve: 6200-0001/2019

**Zavod za kulturo, šport in turizem Žalec
Aškerčeva 9a
3310 Žalec**